

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК СЕРОВО**

ПЯТЫЙ СОЗЫВ

**РЕШЕНИЕ**

**24 марта 2016 года № \_04-01**

**О внесении изменений в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок от 24.09.2015 № 10-02**

**«Об утверждении «Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»**

С целью приведения нормативного правового акта в соответствие с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 N 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Серово

**РЕШИЛ**:

1. Внести изменения в Приложение к решению Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Серово от 24.09.2015 № 10-02 «Об утверждении «Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» в соответствии с Приложением к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник поселка Серово».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу ВМО п.Серово А.В.Бабенко.

**Глава ВМО п.Серово А.В.Бабенко**

Приложение

к решению МС ВМО п.Серово

от 24.03.2016 № 04-01

«О внесении изменений в решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок от 24.09.2015 № 10-02

«Об утверждении «Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

»

Внести следующие изменения в «Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

а) подпункт 2 пункта 10 дополнить абзацем следующего содержания:

"уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;";

б) из пункта 12 четвертое предложение исключить;

в) из пункта 14 второе предложение исключить;

г) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

"14.1. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 настоящего Положения, рассматривается ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.";

д) дополнить пунктом 14.2 следующего содержания:

"14.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 10 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 10 настоящего Положения, ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа местного самоуправления имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.";

е) абзац 2 пункта 15 изложить в следующей редакции:

"а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Положения;";

ж) в пункте 16 слова "заявления, указанного в абзаце третьем" заменить словами "заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом";

з) пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 19 настоящего Положения.";

и) дополнить пунктом 19.1 следующего содержания:

"19.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.";

к) дополнить пунктом 31.1 следующего содержания:

"31.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему служащему конкретную меру ответственности.";

л) в пункте 32 слова "пунктами 26 - 31" заменить словами "пунктами 26-32 и";

м) в пункте 44 слова "3-дневный срок" заменить словами "7-дневный срок".